



ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව
இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு
Human Rights Commission of Sri Lanka

පුරප්පාඩු

ලේකම් (කොන්ත්‍රාත් පදනම)

දිනමිණ, තිනකරන් සහ ඩේලි නිවස් පුවත්පත් තුළ ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති 2025.10.23 දිනැති පුවත්පත් දැන්වීම ප්‍රකාරව, ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව විසින් සුදුසුකම් සහිත අයදුම්කරුවන්ගෙන් ලේකම් (කොන්ත්‍රාත් පදනම) තනතුර සඳහා අයදුම්පත් කැඳවයි.

1. සුදුසුකම් : (1 හෝ 2 හෝ 3)

- නීති/සමාජ විද්‍යා/කළමනාකරණ හෝ වෙනත් අදාළ ක්ෂේත්‍රයක විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් තිබීම හෝ නීතිඥවරයකු වීම

සමඟ

නීති/සමාජ විද්‍යා/කළමනාකරණ හෝ වෙනත් අදාළ ක්ෂේත්‍රයක පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකම් (ශාස්ත්‍රපති) හෝ පිළිගත් කළමනාකරණ ආයතනයක් සාමාජිකත්වය

සහ

අවම වශයෙන් කළමනාකරණ මට්ටමේ වසර 20ක පළපුරුද්දක් සහ ඉන් වසර 05ක ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ මට්ටමේ පළපුරුද්ද, රාජ්‍ය හෝ පළාත් සේවය, සංස්ථාවක්, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලය/ආයතනයක් හෝ ප්‍රසිද්ධ පුද්ගලික ආයතනයක් තුළ විශ්වාසදායක සේවා ඉතිහාසයක් තිබීම.

- අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පිළිගත් වරලත් ආයතනයක පූර්ණ සාමාජිකත්වය

සහ

වසර 15ක ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ මට්ටමේ, රාජ්‍ය හෝ පළාත් සේවය, සංස්ථාවක්, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලය/ආයතනයක් හෝ ප්‍රසිද්ධ පුද්ගලික ආයතනයක පළපුරුද්ද

- නීති/සමාජ විද්‍යා/ කළමනාකරණ හෝ වෙනත් අදාළ ක්ෂේත්‍රයක විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් උපාධියක් තිබීම හෝ නීතිඥවරයකු වීම

සහ

නීති/සමාජ විද්‍යා/ කළමනාකරණ හෝ වෙනත් අදාළ ක්ෂේත්‍රයක ආචාර්ය උපාධියක්

සහ

ප්‍රථම උපාධිය ලැබීමෙන් පසු අවම වසර 05ක ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ මට්ටමේ පළපුරුද්ද, රාජ්‍ය හෝ පළාත් සේවය, සංස්ථාවක්, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලය/ආයතනයක් හෝ ප්‍රසිද්ධ වාණිජ ආයතනයක් තුළ විශ්වාසදායක සේවා ඉතිහාසයක් තිබීම.

සටහන :මානව හිමිකම් ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ දැනුවත්භාවය විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

2. වැටුප : රු.161,140-12x 4,850-219,340 (HM 2-1-2025)

කළමනාකරන සේවා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025 අනුව 2025.01.01 දිනට අදාළ මූලික වැටුප රු.119,494/= + ජීවන වියදම දීමනාව රු.17,800/=

(විශ්‍රාමික රජයේ නිලධාරීන් සඳහා වැටුප රා.ප.ව.ලේ. 03/2018 අනුව තීරණය කෙරේ.)

3. අනෙකුත් :

සියළු අයදුම්කරුවන්,

i. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු විය යුතුය.

ii. වයස අවුරුදු 35 ට නො අඩු හා අවුරුදු 55 ට නොවැඩි විය යුතුය.(විශ්‍රාමික රජයේ නිලධාරීන් සඳහා වයස අවුරුදු 65 ට නොවැඩි විය යුතුය.)

iii. තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීම සඳහා ශාරීරිකව හා මානසිකව නිරෝගී විය යුතුය.

iv. යහපත් චරිතයක් තිබිය යුතුය.

4. බඳවාගැනීමේ ක්‍රමය:

පත්විම් බලධාරියා විසින් පත් කරන ලද මණ්ඩලයක් මගින් ව්‍යුහාත්මක සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පැවැත්වේ.

5. සම්මුඛ පරීක්ෂණය:

ලකුණු පහත පරිදි ලබා දෙනු ඇත:

අදාළ අතිරේක පළපුරුද්ද	-	ලකුණු 30
අදාළ අතිරේක අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සුදුසුකම්	-	ලකුණු 30
වෙනත් සුදුසුකම්	-	ලකුණු 15
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාව	-	ලකුණු 25
		<u>ලකුණු 100</u>

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලබාගන්නා ලකුණු මත පදනම්ව පමණක් බඳවාගැනීම සිදුකෙරෙයි.

පොදු මාර්ගෝපදේශ

1. පත්විම් ලබන පුද්ගලයින්හට සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල සඳහා හිමිකමක් ඇත.

2. දැනට රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථාවක/ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක සේවය කරන අයදුම්කරුවන් තම ආයතන ප්‍රධානියා හරහා අයදුම් කළ යුතු අතර, ආයතන ප්‍රධානියා විසින් ඔහු/ඇය මෙම තනතුරට තොරා ගනු ලැබුවහෝ සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි බවට නිර්දේශයක් ලබා දිය යුතුය.
3. අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇති සහ ඒ අනුව කෙටි ලැයිස්තුගත කළ අයදුම්කරුවන්ට පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවනු ලැබේ.
4. සුදුසුකම් සහ අත්දැකීම් පෙන්වීමට අයදුම්පත සමග සහතිකපත්‍රවල සහතික කළ ඡායාපිටපත් අමුණා එවිය යුතුය.
5. අයදුම්කරුවකු සුදුසු අයදුම්කරුවකු වන්නේ අයදුම්පත් අවසන් දිනට පෙර අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇතිනම් පමණයි.
6. පත්වීම් බලධාරීන් වන්නේ ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිසමේ කොමිෂන් සභාවයි.

අධ්‍යාපන සුදුසුකම්, වෘත්තීය සුදුසුකම්, පළපුරුද්ද සහ අනෙකුත් සියලු විස්තර ඇතුළත් ජීව දත්ත පත්‍රයක් සමඟ අයදුම්පත්, ඥාති නොවන පුද්ගලයින් දෙදෙනෙකුගේ නිර්දේශ සඳහන් කරමින්, "සභාපති, ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව, අංක 14, ආර්. ඒ. ද මෙල් මාවත, කොළඹ 04" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් 2025.11.10 වන දිනට පෙර යොමු කළ යුතුය. අයදුම්පත අඩංගු තැපෑල් ඇසුරුමේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ, “ලේකම් තනතුර (කොන්ත්‍රාත් පදනම)” ලෙස සඳහන් කර තිබිය යුතුය.

සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව

2025.10.23



ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිෂන් කොමිෂන්
இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு
Human Rights Commission of Sri Lanka

பதவி வெற்றிடம் செயலாளர் (ஒப்பந்த அடிப்படை)

தினமின, தினகரன் மற்றும் **டெய்லி நிவ்ஸ்** செய்திப் பத்திரிகைகளில் 2025.10.23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்டுள்ள விளம்பரத்தின் பிரகாரம் இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழுவினால் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள மற்றும் அனுபவமுடைய விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து செயலாளர் (ஒப்பந்த அடிப்படை) பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. தகைமைகள் : (1 அல்லது 2 அல்லது 3)

1. சட்டம் /சமூக விஞ்ஞானம் /முகாமைத்துவம் அல்லது ஏனைய தொடர்புடைய துறையொன்றில் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல் அல்லது சட்டத்தரணியொருவராக இருத்தல்.

அத்துடன்

சட்டம் /சமூக விஞ்ஞானம் /முகாமைத்துவம் அல்லது ஏனைய தொடர்புடைய துறையொன்றில் பட்டப்பின் படிப்பு தகைமையை (முதுமாணி) அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனமொன்றின் அங்கத்துவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

குறைந்தது முகாமைத்துவ மட்டத்தில் 20 வருட கால அனுபவம் மற்றும் அதில் 05 வருடங்கள் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ மட்டத்தில் அனுபவம், அரச அல்லது மாகாண அரச சேவை, கூட்டுத்தாபனம், நியதிச் சட்ட சபை / நிறுவனம் அல்லது பிரசித்தி பெற்ற தனியார் நிறுவனமொன்றில் நம்பகமான வரலாறைக் கொண்டிருத்தல்.

2. தொடர்புடைய துறையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டய நிறுவனமொன்றில் பூரண அங்கத்துவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

15 வருட கால சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ மட்டத்தில், அரச அல்லது மாகாண அரச சேவை, கூட்டுத்தாபனம், நியதிச் சட்ட சபை / நிறுவனம் அல்லது பிரசித்தி பெற்ற தனியார் நிறுவனமொன்றில் அனுபவத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

3. சட்டம் /சமூக விஞ்ஞானம் /முகாமைத்துவம் அல்லது ஏனைய தொடர்புடைய துறையொன்றில் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல் அல்லது சட்டத்தரணியொருவராக இருத்தல்.

மற்றும்

சட்டம் /சமூக விஞ்ஞானம் /முகாமைத்துவம் அல்லது ஏனைய தொடர்புடைய துறையொன்றில் கலாநிதிப் பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

ஆரம்ப பட்டத்தைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் குறைந்தது 05 வருட கால சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ மட்டத்தில் அனுபவம், அரச அல்லது மாகாண அரச சேவை, கூட்டுத்தாபனம், நியதிச் சட்ட சபை / நிறுவனம் அல்லது பிரசித்தி பெற்ற தனியார் நிறுவனமொன்றில் நம்பகமான சேவை வரலாறைக் கொண்டிருத்தல்.

குறிப்பு : மனித உரிமைகள் துறை பற்றிய அறிவைக் கொண்டிருத்தல் விசேட தகைமையொன்றாக கவனத்திற்கொள்ளப்படும்.

2. சம்பளம் : ரூ.161,140 - 12x 4,850 - 219,340 (HM 2-1-2025)

01/2025 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் சுற்றறிக்கைக்கமைய 2025.01.01 ஆம் திகதியன்று தொடர்புடைய ஆரம்ப சம்பளம் ரூ. 119,494/- + வாழ்க்கைச் செலவுப் படி ரூ.17,800/- (ஓய்வு பெற்ற அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான சம்பளம் 03/2018 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கமைய தீர்மானிக்கப்படும்.)

3. ஏனையவை :

ஓவ்வொரு விண்ணப்பதாரிகளும்,

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 35 வயதிலும் குறையாத மற்றும் 55 வயதிலும் அதிகரிக்காதிருத்தல் வேண்டும் (ஓய்வு பெற்ற அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள் 65 வயதிலும் அதிகமானவர்களாக இருத்தலாகாது.)
- பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்குப் பொருத்தமான உடல் மற்றும் உள ரீதியான ஆரோக்கியத்தைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
- நன்னடத்தையுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

4. ஆட்சேர்ப்பு முறை :-

நியமன அதிகாரியினால் நியமிக்கப்படும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை சபையொன்றினால் நேர்முகப் பரீட்சையொன்று நடாத்தப்படும்.

5. நேர்முகப் பரீட்சை:

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு புள்ளிகள் வழங்கப்படும்:

தொடர்புடைய மேலதிக அனுபவம்	- 30 புள்ளிகள்
தொடர்புடைய மேலதிக கல்வி / தொழில் தகைமைகள்	- 30 புள்ளிகள்
ஏனைய அடைவுகள்	- 15 புள்ளிகள்
நேர்முகத் தேர்வின்போது காண்பிக்கும் திறமை	- 25 புள்ளிகள்
	<u>100புள்ளிகள்</u>

நேர்முகப் பரீட்சையின்போது பெற்றுக்கொள்ளப்படும் புள்ளிகளின் அடிப்படையில் மாத்திரம் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.

பொதுவான வழிகாட்டல்கள் :

1. நியமனத்தைப் பெற்றுக்கொள்பவர்களுக்கு ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கான பங்களிப்பு உரிமையுண்டு.
2. தற்போது அரசு சேவையில் / கூட்டுத்தாபனமொன்றில் / நியதிச் சட்ட சபையொன்றில் பணியாற்றுகின்ற விண்ணப்பதாரிகள் தமது நிறுவனத் தலைவருடாக விண்ணப்பித்தல் வேண்டுமென்பதோடு, குறித்த நபர் இந்தப் பதவிக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்டால் சேவையிலிருந்து விடுவிப்பதற்கு முடியுமென நிறுவனத் தலைவர் பரிந்துரைத்தல் வேண்டும்.
3. தேவையான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள மற்றும் அதற்கிணங்க சுருக்கப் பட்டியலிடப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்கள்.
4. தகைமைகள் மற்றும் அனுபவத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கான சான்றிதழ்களின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்தனுப்புதல் வேண்டும்.
5. விண்ணப்ப இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் தேவையான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரமே தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்தவர்களாகக் கருதப்படுவார்கள்.
6. நியமன அதிகாரி, மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழுவின் ஆணையாளர் சபையாகும்.

கல்வித் தகைமைகள், தொழில் தகைமைகள், அனுபவம் மற்றும் ஏனைய அனைத்து விபரங்களும் உள்ளடக்கப்பட்ட சுய விபரக் கோவையுடனான (CV) விண்ணப்பங்களை உறவினர் அல்லாத இருவரின் பரிந்துரைகளுடன் “தவிசாளர், இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, இலக்கம் 14, ஆர்.ஏ. டி மெல் மாவத்தை, கொழும்பு 04” எனும் முகவரிக்கு பதவுத் தபாலில் 2025.11.10 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “செயலாளர் பதவிக்கு (ஒப்பந்த அடிப்படை) விண்ணப்பித்தல்” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

தவிசாளர்,

இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு.

2025.10.23



ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිෂන් කොටුව
இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு
Human Rights Commission of Sri Lanka

VACANCY
POST OF SECRETARY (CONTRACT BASIS)

With reference to the vacancy notice published in *Dinamina*, *Thinakaran* and *Daily News* on 23.10.2025, the Human Rights Commission of Sri Lanka invites applications from suitably qualified and experienced candidates for the post of **Secretary (Contract Basis)**.

1. **Qualifications: (1 or 2 or 3 below)**

1. A Bachelor's Degree recognized by UGC in Law / Social Sciences / Management or any other relevant field or Attorney-at-Law.

WITH

A Postgraduate Degree qualification (Master's) in Law / Social Sciences / Management or any other relevant field or Associate Membership of a recognized professional institution in Management.

AND

Minimum of 20 years' experience in "Managerial Level" out of which 05 years of experience should be at Senior Managerial Level with a proven track record in the Public or Provincial Service, Corporation, Statutory Board/Institute or a reputed private institution.

2. Full Membership of a recognized professional Chartered Institution in a related field

AND

Minimum of 15 years' experience at a "Managerial Level" in a Public or Provincial Service, Corporation, Statutory Board/Institute or a reputed private institution.

3. A Bachelor's degree recognized by UGC in Law / Social Sciences / Management or any other relevant field or Attorney-at-Law.

AND

PhD Degree in Law / Social Sciences / Management or any other relevant field.

AND

At least 05 years' experience at Senior Managerial Level with a proven track record and Management experience in the Public or Provincial Service, Corporation, Statutory Board or reputed Mercantile Establishment after obtaining first degree.

Note: Knowledge of Human Rights will be an added advantage

2. **Salary Scale :** Rs. 161,140-12 X 4,850-219,340 (HM 2-1-2025)

According to the MSD Circular No. 01/202 as at 01.01.2025,
Basic salary is Rs. 119,494/- + Cost of living allowance of Rs. 17,800/-

(Salary is determined in accordance with Public Administration Circular No. 03/2018 for retired government officers).

3. **Other:**

Every applicant,

- i. Should be a citizen of Sri Lanka.
- ii. Be **not less than 35 years and not more than 55 years** of age.
(Retired government officers up to 65 years of age are eligible to apply)
- iii. Should be physically and mentally fit to perform the duties of the post.
- iv. Should be of excellent moral character.

4. **Recruitment Procedure:**

A structured interview conducted by a panel appointed by the appointing Authority.

5. **Interview:**

Marks allocated for the interview are as follows:

• Relevant additional experience	-	30 Marks
• Relevant additional Educational / professional qualifications	-	30 Marks
• Other achievements	-	15 Marks
• Performance at the interview		25 Marks

		100 Marks
		=====

Appointments will be made purely in the order of merit at the interview

General Conditions :

1. Appointees will be entitled to **Employees' Provident Fund (EPF)** and **Employees' Trust Fund (ETF)** benefits.

2. Applicants currently employed in the **Government Service, Corporations, or Statutory Boards** must apply through their respective Heads of Departments, who should indicate that the officer will be released if selected.

3. Only applicants who meet the required qualifications and are accordingly shortlisted will be called for interview.

4. Certified photocopies of certificates to prove qualifications and experience must be attached to the application.

5.Applicants will be considered eligible only if they have completed all required qualifications **before the closing date** of applications.

6.The **Board of Commissioners of the Human Rights Commission of Sri Lanka** will be the appointing authority.

Applications together with Bio-Data that includes educational qualifications, professional qualifications, experience and all other details with **two non-related referees** should be sent by registered post addressed to “**Chairman, Human Rights Commission of Sri Lanka, No :14, R.A. De Mel Mawatha, Colombo 04**”, to reach on or before **10.11.2025**. The envelope containing the application should clearly state “**Post of Secretary (Contract Basis)**” on the top left-hand corner.

Chairman
Human Rights Commission of Sri Lanka.

23.10.2025